

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Балашовский политехнический лицей»
(ГБПОУ СО «БПЛ»)

ПРИНЯТО:
Решением Педагогического совета
ГБПОУ СО «БПЛ»
Протокол №7 от 30 мая 2023г.



ОТВЕРЖДАЮ:
Директор
В.В.Горшков
приказ от «17» 06 2023 № 121/25

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
(ОП СПО ППКРС)

23.01.09 Машинист локомотива

Квалификации выпускника: слесарь по ремонту подвижного состава;
помощник машиниста электровоза.

Форма обучения: очная

2023 год

Основная образовательная программа ГБПОУ СО «Балашовский политехнический лицей» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Машинист локомотива.

ООП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности

Разработчики:

Начальник эксплуатационного локомотивного депо Юго-Восточной дирекции тяги – структурное подразделение Дирекции тяги-филиал ОАО «РЖД» Ефимов Е.В.;

Зам.директора по УПР ГБПОУ СО «БПЛ» Згибнева Е.В.;

Методист ГБПОУ СО «БПЛ» Филиппова Г.В.;

Преподаватель ГБПОУ СО «БПЛ» Сазыкин Г.В.;

Преподаватели общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Результаты общеобразовательного цикла

4.2. Общие компетенции

4.3. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план (Приложение 1)

5.2. Календарный учебный график (Приложение 2)

5.3. Рабочая программа воспитания (Приложение 3)

5.4. Календарный план воспитательной работы (Приложение 4)

5.5. Рабочие программы учебных предметов и дисциплин, модулей, практик:

5.5.1. Рабочие программы учебных предметов общеобразовательной подготовки (Приложения 5)

5.5.2. Рабочие программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла (Приложения 6)

5.5.3. Рабочие программы профессиональных модулей ((Приложения – 7)

5.5.4. Рабочие программы практик (Приложения - 8)

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Оценка результатов освоения образовательной программы

7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.

7.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Приложения

I. Учебный план

II. Календарный учебный график

III. Рабочие программы, учебных предметов, дисциплин, модулей, практик

IV. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее ООП) по профессии среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 703 (ред. От 01.09.2022г.); далее – ФГОС СПО).

ООП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуется на базе основного общего образования и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии.

Основной целью

ООП СПО по профессии 23.01.09 Машинист локомотива является получение квалификаций слесарь по ремонту подвижного состава, помощник машиниста электровоза. Дополнительно в ходе освоения ООП обучающиеся осваивают программу среднего общего образования.

Для получения квалификации обучающийся должен освоить виды деятельности:

- Техническое обслуживание и ремонт локомотива (электровоз)
- Управление и техническая эксплуатация локомотива (электровоза) под руководством машиниста.

Для получения среднего общего образования студент должен освоить личностные, предметные и метапредметные результаты в соответствии с требованиями раздела «Планируемые результаты».

1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО.

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 703 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 09.04.2015г. №389); далее – ФГОС СПО).

– Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304)

- Приказ Минобрнауки России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Устав ГБПОУ СО «Балашовский политехнический лицей»

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП СПО:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

СПО - среднее профессиональное образование;

ППКРС- программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

ГИА – государственная итоговая аттестация

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы:
слесарь по ремонту подвижного состава, помощник машиниста электровоза.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению основной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Машинист локомотива на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: *5760 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.*

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Образовательная программа среднего профессионального образования разрабатывается на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования 23.01.09 Машинист локомотива. Освоение ООП СПО предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении ООП организуется **в форме практической подготовки**. Практическая подготовка реализована как комплекс учебной и производственной практик.

Объем образовательной программы СПО включает все виды учебной деятельности, в том числе **практическую подготовку**. Образовательная деятельность при освоении ООП в форме практической подготовки организуется при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (учебной и производственной), иных компонентов ОП, предусмотренных учебным планом.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 80% от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (20%) использована для расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, углубления подготовки обучающегося, а также для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

При реализации образовательной программы среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе **дистанционные образовательные технологии**, электронное обучение в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и локальными актами образовательной организации.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: управление, техническое обслуживание и ремонт локомотивов (по видам): электровоз под руководством машиниста; обеспечение условий эффективной эксплуатации обслуживаемого подвижного состава.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям.

Наименования основных видов деятельности	Наименования профессиональных модулей	Сочетания квалификаций	
		слесарь по ремонту подвижного состава электровоза	Помощник машиниста электровоза
Техническое обслуживание и ремонт локомотива (электровоз)	Техническое обслуживание и ремонт локомотива (электровоз)	осваивается	осваивается
Управление и техническая эксплуатация локомотива (электровоз) под руководством машиниста»	Управление и техническая эксплуатация локомотива (электровоз) под руководством машиниста	осваивается	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-</p>

		правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.

	в чрезвычайных ситуациях	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии.
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Уровни квалификации

Уровень квалификации	Профессиональный стандарт	Описание требований к уровню квалификации, в соответствии с Приказом Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н	Трудовые функции (ТФ), выполняемые в рамках данного уровня квалификации
4 уровень квалификации	Работник по управлению и обслуживанию локомотива (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от «24» июля 2018г. № 480н)	<ul style="list-style-type: none"> – деятельность под руководством с проявлением самостоятельности при решении практических задач, требующих анализа ситуации и её изменений. Планирование собственной деятельности и/или деятельности группы работников исходя из поставленных задач. Ответственность за решение поставленных задач или результат деятельности группы работников; – решение различных типов практических задач. Выбор способа действия из известных на основе знаний и практического опыта. Текущий и итоговый контроль, оценка и коррекция деятельности; – понимание научно-технических или методических основ решения практических задач. Самостоятельная работа с информацией 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение вспомогательных работ по управлению локомотивом и ведению поезда, техническому обслуживанию локомотива - Выполнение вспомогательных работ по техническому обслуживанию локомотива в пути следования - Управление локомотивом и ведение поезда, техническое обслуживание локомотива - Устранение неисправностей на локомотиве или составе вагонов, возникших в пути следования

4.4. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Техническое обслуживание и ремонт локомотива (по видам)	ПК 1.1 Проверять взаимодействие узлов локомотива ПК 1.2 Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта локомотива	Практический опыт: – разборки вспомогательных частей ремонтируемого объекта локомотива (тепловоза и дизель-поезда); – соединения узлов
		Умения: – осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы; – проверять действие пневматического оборудования; – осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;
		Знания: – устройство, назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых объектов локомотива; – виды соединений и деталей узлов; – технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов
Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) под руководством машиниста	ПК 2.1 Осуществлять приемку и подготовку локомотива к рейсу ПК 2.2 Обеспечивать управление локомотивом ПК 2.3 Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов локомотива	Практический опыт: – эксплуатации локомотива и обеспечения безопасности движения поездов; – контроль в пути следования состояния локомотива
		Умения: – определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава; – выполнять основные виды работ по эксплуатации локомотива; – управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями; – определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов
		Знания: – конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудования подвижного состава; – правила эксплуатации и управления локомотивом; – нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план (Приложение 1)

5.2. Календарный учебный график (Приложение 2)

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы.

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций и личностных результатов освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 23.01.09 Машинист локомотива.

- формирование и развитие личности с ориентацией на формирование жизнестойкости и адаптивности студентов в условиях глобальной неопределённости и стремительных изменений во всех сферах жизни и деятельности, на основе сформированной внутренней устойчивости вокруг ядра базовых ценностей и установок личности, в первую очередь социальной солидарности, понимаемой не только как общность прошлого, но, прежде всего, и как общее будущее.

Данная цель конкретизируется с учетом профессиональной подготовки, современных социальных условий, потребностей общества и возможностей лица.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития студентов профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у студентов профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями (Приложение 3).

5.4. **Календарный план воспитательной работы** (Приложение 4)

5.5. **Рабочие программы дисциплин, модулей, практик** (Приложения I- V).

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- электротехники;
- технического черчения;
- охраны труда;
- общий курс железных дорог;
- безопасности жизнедеятельности

Лаборатории:

- материаловедения;
- конструкции локомотива;
- автоматических тормозов.

Мастерские:

- слесарные;
- электромонтажные.

Спортивный комплекс

Спортивный зал, тренажерный зал

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ООП СПО перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатории:

- материаловедения;
- конструкции локомотива;
- автоматических тормозов
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся
- мультимедийная система (экран, мультимедийный проектор, акустическая система, компьютер – 1шт. с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения);кабина локомотива. плакаты автотормозного оборудования.

Наглядные пособия: Уголок по технике безопасности, электрические схемы, пневматическая схема, стенд по охране труда, стенд сигнальных светофоров, стенд локомотивный светофор, плакаты: наглядные пособия, принципиальные электрический схемы.

- кабинет по материаловедению;
- кабинет черчения;
- тренажер КРДС.

Мастерские:

- слесарные;
- электромонтажные
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- верстаки с тисками – 12 штук,
- вертикально-сверлильный станок – 1шт,
- Станок заточный 332Г -1шт,
- Станок металлургический заточный – 1 шт,
- Станок настольно-сверлильный – 1шт,
- Кабинет слесарного дела – 3 шт.,

Наглядные пособия: Уголок по технике безопасности, плакаты по слесарным операциям.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Практика является обязательным разделом программы подготовки по профессии 23.01.09 Машинист локомотива.

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки по профессии 23.01.09 Машинист локомотива предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика реализуется в учебных мастерских ГБПОУ СО «БПЛ», в которых имеется в наличии всё необходимое оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО .

Производственная практика реализуется в профильной организации (Эксплуатационное локомотивное депо Балашов ОАО «РЖД»), обеспечивающие деятельность обучающихся в профессиональной области: управление, техническое обслуживание и ремонт локомотивов (по видам): электровоз под руководством машиниста; обеспечение условий эффективной эксплуатации обслуживаемого подвижного состава.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд лица укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное или электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В наличии электронная информационно-образовательная среда - имеется доступ студентов к цифровой (электронной) библиотеке (<https://urait.ru/>)

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными или электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация ППКРС должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы¹

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Оценка результатов освоения образовательной программы

7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю регламентируют: «Положение о порядке организации и проведении текущего контроля успеваемости обучающихся ГБПОУ СО «БПЛ» и «Положение о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ СО «БПЛ»

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателя конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности ГБПОУ СО «БПЛ» в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предвещающий обучения, проводится в форме письменного тестирования.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и (или) обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (полугодовой) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений образовательного учреждения СПО. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения рейтинга обучающегося в соответствии с принятой в лицее рейтинговой системой и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль

Итоговый контроль служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных обучающимися общих и профессиональных компетенций.

7.2.Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемая образовательной организацией. образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников;

представителей эксплуатационного локомотивного депо Балашова ЮВ дирекции тяги-структурное подразделение дирекции тяги-филиала ОАО «РЖД».

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы).

Для государственной итоговой аттестации разработаны программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по профессии.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и государственную итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве лицея.

